



MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

2017

FORMULAIRE D'INSCRIPTION
AU RECRUTEMENT SANS CONCOURS
D'ADJOINT TECHNIQUE
DE L'INTERIEUR ET DE L'OUTRE-MER
au titre de l'année 2017 pour la région Ile-de-France

Date d'ouverture des inscriptions : **mardi 4 avril 2017**

Date limite de retrait du formulaire d'inscription par voie électronique ou postale :
mercredi 3 mai 2017

Date limite de validation des inscriptions sur le serveur électronique ou d'envoi des dossiers d'inscription par voie postale (le cachet de la poste faisant foi) :
mercredi 3 mai 2017

Date prévisionnelle de l'entretien d'admission (uniquement pour les candidats sélectionnés) :
entre le 11 et le 22 septembre 2017

Une fois rempli, le présent formulaire doit être **transmis**, accompagné des pièces justificatives requises, **par voie postale uniquement, au plus tard le mercredi 3 mai 2017** (le cachet de la poste faisant foi) au :

Ministère de l'intérieur
SG/DRH/SDRF/BRPP-Pôle concours (gestionnaire 1)
RSC d'Adjoint technique
27 cours des Petites Ecuries
77185 LOGNES

Pour des questions portant sur le dossier d'inscription et sur l'organisation du recrutement vous pouvez contacter le Bureau du recrutement et de la promotion professionnelle-Pôle concours : gestionnaire1-concours@interieur.gouv.fr

Les renseignements demandés ci-après présentent un caractère obligatoire pour le traitement de l'inscription.

Les articles 34 et suivants de la [loi n° 78-17 du 6 janvier 1978](#) modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés reconnaissent à toute personne qui figure dans un fichier le droit d'obtenir communication et rectification des informations qui la concernent.

FORMULAIRE D'INSCRIPTION

RSC ADJOINT TECH 2017

(cadre réservé à l'administration)

Avant de remplir le formulaire d'inscription, lire attentivement le guide d'inscription

Ecrire très lisiblement, en lettres MAJUSCULES

Spécialité choisie :

- Accueil, maintenance et logistique :** option : Agent polyvalent de maintenance et de manutention
 Chauffeur (titulaire des permis A et B)
 Concierge – Agent de surveillance
 Magasinier

- Hébergement et restauration :** option : Agent polyvalent de restauration
 Employé de résidence

A - ETAT-CIVIL

Madame

Monsieur

NOM de famille : _____

PRENOMS : _____

NOM d'usage : _____

NOM de famille et PRENOMS du père : _____

NOM de famille et PRENOMS de la mère : _____

Nationalité Française : OUI NON EN COURS D'OBTENTION

Autre NATIONALITE : _____

Si en cours d'obtention, cocher cette case

Date de naissance : |_|_|_|_|_|_|_| COMMUNE : _____

DEPARTEMENT
ou PAYS étranger : |_|_|_| _____

PROFESSION : _____

B - ADRESSE

Indiquer l'adresse à laquelle toute correspondance (convocations, notification) doit parvenir.

En cas de modification de cette adresse, prévenir immédiatement le service gestionnaire du recrutement.

N° : _____ RUE : _____

Code postal : |_|_|_|_| LOCALITE : _____

- remplir toutes les conditions requises pour l'inscription au recrutement sans concours ;
- que toute déclaration inexacte ou incomplète de ma part me ferait perdre le bénéfice de mon éventuelle admission au recrutement.

Fait à _____, le |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Date et signature précédées de la mention manuscrite "lu et approuvé"

Dans le cas où le candidat serait mineur :

Je soussigné(e), **NOM** : _____

PRENOMS : _____

Agissant en qualité de : Père Mère Tuteur

autorise

NOM (du candidat) : _____

PRENOMS (du candidat) : _____

à prendre part au recrutement sans concours de l'intérieur et de l'outre-mer.

A _____, le |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Date et signature précédées de la mention manuscrite "lu et approuvé"

RAPPEL IMPORTANT

Pour que votre dossier d'inscription soit complet, vous devez joindre au présent formulaire d'inscription (dûment rempli, daté et signé) :

- ↪ une lettre de candidature ;
- ↪ un C.V. détaillé indiquant le niveau d'étude ainsi que, le cas échéant, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés (joindre tout document justificatif souhaité) ;
- ↪ copie des permis de conduire des catégories A et B en cours de validité pour les candidats à un emploi dans la spécialité « Chauffeur » ;
- ↪ en cas de demande d'aménagements pendant les épreuves : tout document justifiant la demande (personnes handicapées) ;
- ↪ l'accusé de réception, figurant en annexe 3 du guide ;
- ↪ une enveloppe autocollante (format standard) affranchie au tarif en vigueur pour un lettre jusqu'à 20 g (libellée à vos nom et adresse) pour l'envoi de l'accusé de réception.

A défaut, votre demande d'inscription ne pourra pas être prise en compte

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Accusé de réception de la demande d'inscription adressé au candidat le |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|