

Alliance PATS NEWS



ORGANISATION DE LA MOBILITÉ 2023



ORGANISATION DE LA MOBILITÉ 2023

ALLIANCE PATS vous informe de la diffusion de la circulaire du 28 décembre 2022 relative à l'organisation de la mobilité 2023 sur les emplois permanents du ministère de l'intérieur qui relèvent des filières administrative, technique, numérique, sociale et de sécurité routière.

Concernant la gestion des PATS en Police Nationale et Gendarmerie Nationale, conformément aux deux chartes de gouvernance du 6 juillet 2022, toutes les demandes devront être envoyées aux bureaux de gestion de la DRCPN ou de la DPMGN.

Ces bureaux procéderont ensuite à leur instruction en lien étroit avec les bureaux de gestion de la DRH.

Toute remontée directe de services recruteurs issus du périmètre PN ou GN ne sera pas traitée par la DRH.

CAMPAGNE AU FIL DE L'EAU 2022

La campagne au « fil de l'eau » 2022 a pris fin le 31 décembre 2022.

> Les affectations se feront au fil de l'eau.

CAMPAGNE CLASSIQUE 2023

La campagne classique débutera le 1er mars 2023.

Celle-ci concerne à la fois les postes vacants et les postes susceptibles d'être vacants.

Du 01/03/2023 au 20/03/2023 : Publication des fiches de poste

Du 01/03/2023 au 24/04/2023 : Les candidats postulent sur MOB MI ou la PEP et sollicitent les recruteurs pour d'éventuels entretiens.

25/04/2023 : Dépublication des fiches de poste

Entre le 12/05/2023 et le 23/06/2023 : Dialogue social

23/06/2023 : Publication des résultats

01/09/2023 : Affectations

ORGANISATION DE LA MOBILITÉ 2023

CAMPAGNE AU FIL DE L'EAU 2023

Le principe de la publication de fiches de poste « au fil de l'eau », du 1er janvier 2023 au 31 décembre 2023 (y compris pendant la campagne «classique»), est reconduit pour les emplois vacants suivants :

- emplois fonctionnels des filières administrative, numérique, technique et sociale
- emplois du périmètre police et gendarmerie nationale concernés par la politique de substitution
- emplois de chargés de mission SGAR (pour lesquels les fiches de poste sont publiées au JO)
- emplois de la filière numérique
- emplois devenus vacants dans le cadre de la mise en œuvre d'une opération de restructuration

La campagne au « fil de l'eau » 2023 débutera le 24 juillet 2023 :

- La publication des fiches de poste se fera au fil de l'eau
- Après un mois de publication minimum, les services devront faire part de leurs choix
- Les affectations se feront au fil de l'eau



ORGANISATION DE LA MOBILITÉ 2023

COMMENT CONSULTER LES FICHES DE POSTE ?



Pour consulter les fiches des postes vacants ou susceptibles de l'être dans les périodes précédemment indiquées, vous avez deux possibilités :

Le site Place de l'Emploi Public (PEP) :

<https://www.place-emploi-public.gouv.fr>

MOB MI :

<https://ministereinterieur-career.talent-soft.com>

COMMENT CANDIDATER ?

Seules seront déclarées recevables les candidatures complètes déposées dans l'outil MOB MI ou dans la PEP.

De plus, il est impératif de remplir le formulaire unique de mobilité. Celui-ci sera systématiquement signé par le candidat à la mobilité et visé par sa hiérarchie (double avis requis pour les agents extérieurs au ministère de l'intérieur). Cette formalité obligatoire conditionne la recevabilité de la candidature.

**POUR TOUTE QUESTION, N'HÉSITEZ PAS A
CONTACTER VOTRE DÉLÉGUÉ ALLIANCE PATS**

ANNEXE 5
MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR
- FORMULAIRE UNIQUE DE DEMANDE DE MOBILITÉ INTERNE, MUTATION, ACCUEIL EN DETACHEMENT ET DEMANDE DE REINTEGRATION POUR LES PERSONNELS ADMINISTRATIFS, TECHNIQUES, SOCIAUX, SIC ET SECURITE ROUTIERE
- FORMULAIRE UNIQUE DE PRIMO RECRUTEMENT, DE MOBILITÉ, OU DE RENOUVELLEMENT POUR LES PERSONNELS CONTRACTUELS

Catégorie A ☐ (sauf détachement CatD)	Catégorie B ☐	Catégorie C ☐
Ou équivalent contractuel	Ou équivalent contractuel	Ou équivalent contractuel

VOTRE SITUATION

MATRICULE DIALOGUE : (si vous en avez un)

NOM : PRENOM :
Date de naissance :

Situation familiale :
Célibataire ☐ Marié(e) ☐ PACS ☐ Divorcé(e) ☐ Veuf (ve) ☐ Vivant maritalement ☐

Nombre d'enfants à charge : Age des enfants :
Profession du conjoint :
Secteur : privé ☐ public ☐ (préciser : Etat ☐ - Territoriale ☐ - Hospitalière ☐ - Entreprise publique ☐

Adresse du domicile familial :

Téléphone personnel* :
Courriel personnel :
* Remplir uniquement si vous ne disposez pas d'un numéro de téléphone

Adresse professionnelle :

Téléphone* :
Courriel professionnel :

SITUATION ADMINISTRATIVE DE L'AGENT (à remplir obligatoirement)

CORPS (Niveaux pour les contractuels) :
Mode d'accès dans le corps :
Concours externe ☐ - Concours interne ☐ - Recrutement sans concours ☐ - Emploi réservé ☐ - RQTH ☐ - CNOI ☐ - Promotion ☐ - Autre ☐

Depuis le : GRADE : Echelon :

POSITION ADMINISTRATIVE :
Actif ☐ - Disponibilité ☐ - Detachement ☐ - Mis à disposition ☐ - DTAS ☐ - Congé parental ☐ - Congé formation ☐ - CLMCLD ☐

